



# HƯỚNG DẪN QUẢN LÝ, ĐĂNG KÝ, SỬ DỤNG GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG TẠI HUYỆN GIAO THỦY

Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin/ Ban Cơ yếu Chính phủ

# NỘI DUNG

## PHẦN 1

- **MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH VỀ CHỮ KÝ SỐ CHUYÊN DỤNG CÔNG VỤ**

## PHẦN 2

- **GIỚI THIỆU GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG**

## PHẦN 3

- **HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG TRÊN CÔNG DVC**

## PHẦN 4

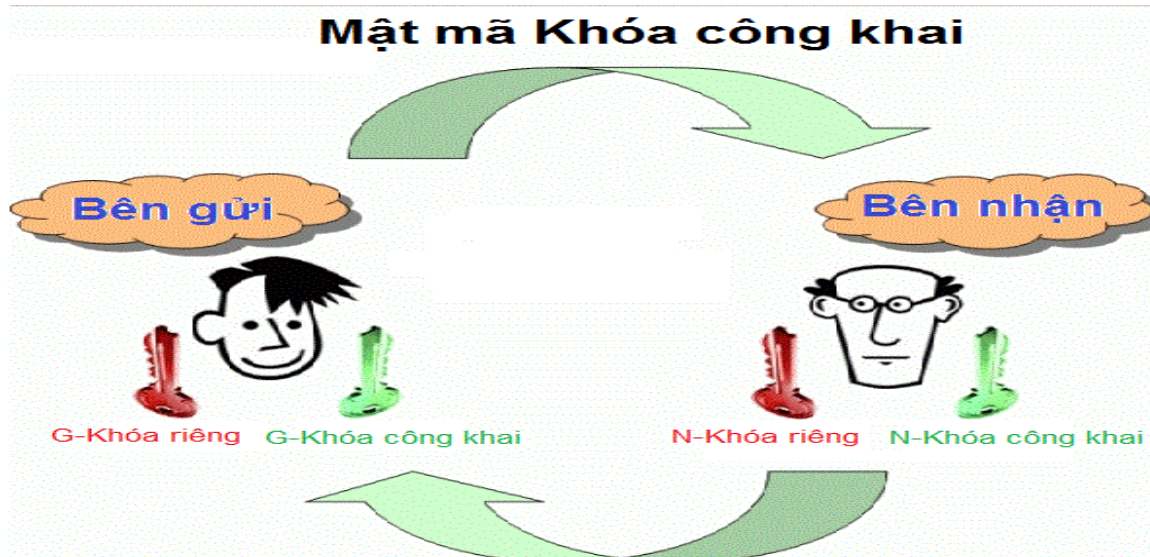
- **THỰC HÀNH CÀI ĐẶT, SỬ DỤNG GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG**

## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Chữ ký số

Chữ ký số là chữ ký điện tử sử dụng mật mã khóa công khai, gồm khóa bí mật và khóa công khai, trong đó khóa bí mật được dùng để ký số và khóa công khai được dùng để kiểm tra chữ ký số.

Chữ ký số bảo đảm tính xác thực, tính toàn vẹn và tính chống chối bỏ nhưng không bảo đảm tính bí mật của thông điệp dữ liệu.



## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Phân loại chữ ký số

a) Chữ ký điện tử chuyên dùng là chữ ký điện tử do cơ quan, tổ chức tạo lập, sử dụng riêng cho hoạt động của cơ quan, tổ chức đó phù hợp với chức năng, nhiệm vụ;

b) Chữ ký số công cộng là chữ ký số được sử dụng trong hoạt động công cộng và được bảo đảm bởi chứng thư chữ ký số công cộng;

c) Chữ ký số chuyên dùng công vụ là chữ ký số được sử dụng trong hoạt động công vụ và được bảo đảm bởi chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ.



## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ

Chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ do Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin cấp, nhằm cung cấp thông tin định danh khóa công khai của một cơ quan, tổ chức, cá nhân, từ đó xác nhận cơ quan, tổ chức, cá nhân là người ký chữ ký số bằng việc sử dụng khóa bí mật tương ứng.

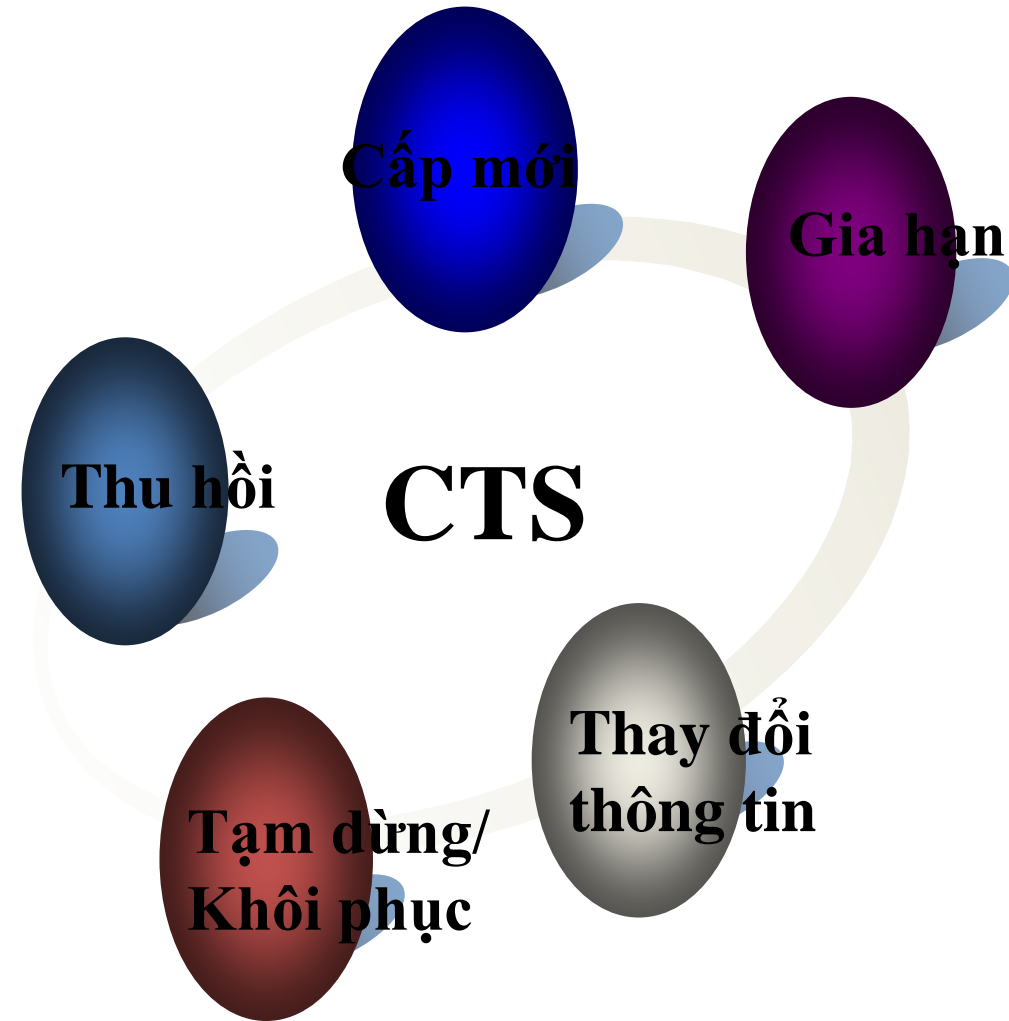


## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Dịch vụ chứng thực chữ ký số CDCV

Dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng công vụ do Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin cung cấp bao gồm:

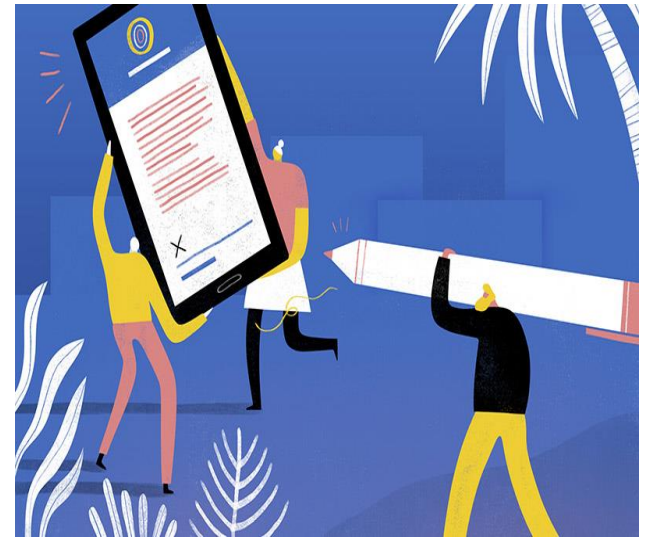
- Cấp chứng thư chữ ký số
- Gia hạn chứng thư chữ ký số
- Thay đổi nội dung thông tin của chứng thư CKS
- Thu hồi chứng thư chữ ký số
- Khôi phục thiết bị lưu khóa bí mật
- Kiểm tra chứng thư chữ ký số trực tuyến
- Cấp dấu thời gian



## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Giá trị pháp lý của chữ ký điện tử

1. Chữ ký điện tử không bị phủ nhận giá trị pháp lý chỉ vì được thể hiện dưới dạng chữ ký điện tử.
2. Chữ ký điện tử chuyên dùng bảo đảm an toàn hoặc chữ ký số có giá trị pháp lý tương đương chữ ký của cá nhân đó trong văn bản giấy.
3. Trường hợp pháp luật quy định văn bản phải được cơ quan, tổ chức xác nhận thì yêu cầu đó được xem là đáp ứng đối với một thông điệp dữ liệu nếu thông điệp dữ liệu đó được ký bằng chữ ký điện tử chuyên dùng bảo đảm an toàn hoặc chữ ký số của cơ quan, tổ chức đó.



## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Đối tượng áp dụng chữ ký số CDCV

- Các cơ quan, tổ chức thuộc các cơ quan nhà nước; tổ chức chính trị; tổ chức chính trị - xã hội; đơn vị sự nghiệp công lập.
- Cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc trong lực lượng vũ trang nhân dân và người làm việc trong tổ chức cơ yếu.
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân khác liên quan đến hoạt động cung cấp, quản lý, sử dụng chữ ký số chuyên dùng công vụ, chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng công vụ.





## I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM, QUY ĐỊNH

### \* Giá trị pháp lý của văn bản điện tử:

Văn bản điện tử được ký số bởi người có thẩm quyền và ký số của cơ quan, tổ chức theo quy định của pháp luật có giá trị pháp lý như bản gốc văn bản giấy.

- Hình ảnh, vị trí chữ ký số của người có thẩm quyền là hình ảnh chữ ký của người có thẩm quyền trên văn bản giấy, màu xanh, định dạng Portable Network Graphics (.png) nền trong suốt; đặt canh giữa chức vụ của người ký và họ tên người ký.

- Hình ảnh, vị trí chữ ký số của cơ quan, tổ chức là hình ảnh dấu của cơ quan, tổ chức ban hành văn bản trên văn bản, màu đỏ, kích thước bằng kích thước thực tế của dấu, định dạng (.png) nền trong suốt, trùm lên khoảng 1/3 hình ảnh chữ ký số của người có thẩm quyền về bên trái.



KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



  
Đương Xuân Huyền

## PHẦN II

# GIỚI THIỆU GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG



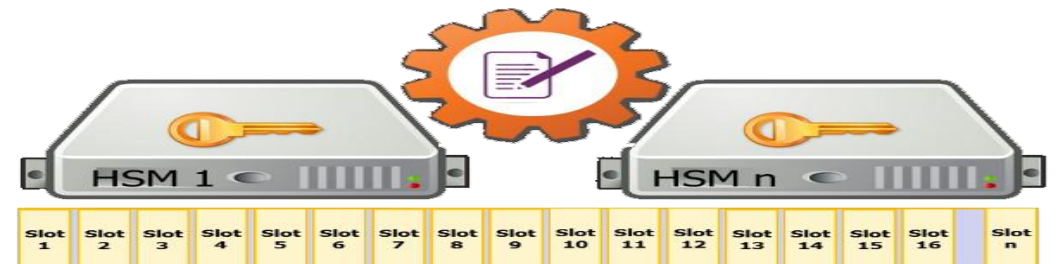
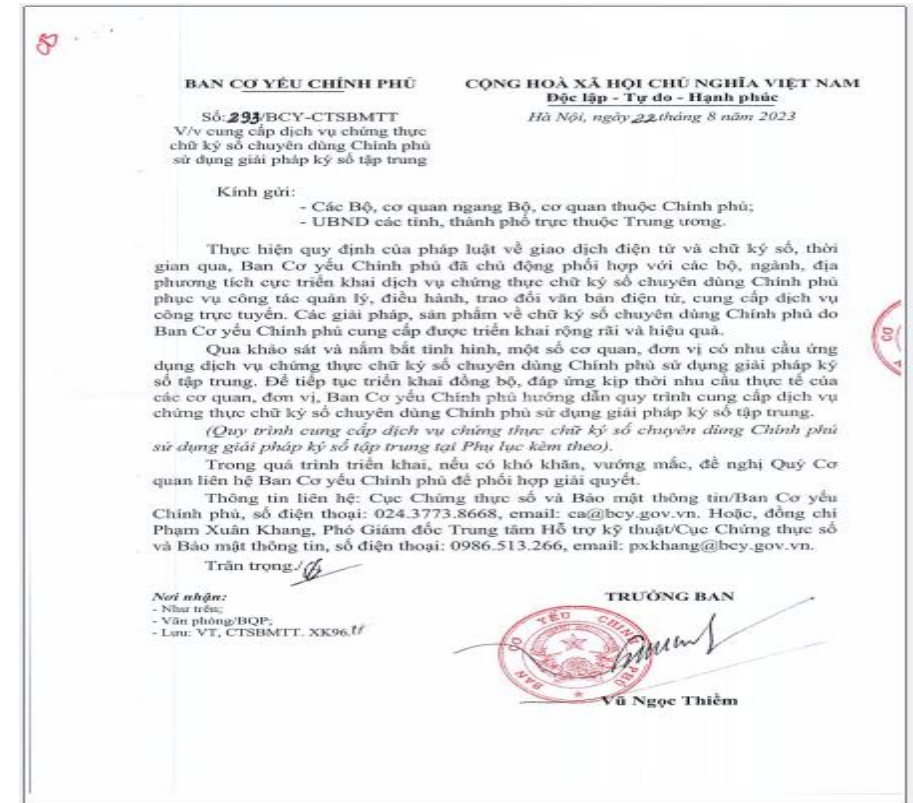
## II. GIỚI THIỆU GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG

### 1. Khái niệm

Giải pháp ký số tập trung là giải pháp ký số không sử dụng thiết bị phần cứng (USB Token, SIM PKI), trong đó khóa bí mật của các thuê bao được lưu giữ tập trung trên thiết bị HSM (Hardware Security Module) và không phải thực hiện quy trình tiếp nhận, thu hồi và khôi phục thiết bị lưu khóa bí mật.

#### \* Đối tượng áp dụng

Áp dụng cho các thuê bao là cá nhân thuộc các lĩnh vực giáo dục, đào tạo và y tế (không bao gồm thuê bao là người có thẩm quyền của cơ quan, tổ chức và thuê bao thực hiện các giao dịch điện tử liên quan đến tài chính, ngân sách nhà nước)



## II. GIỚI THIỆU GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG

### Ký số cục bộ

- Dễ thất lạc, hư hỏng thiết bị lưu khóa bí mật.
- Gián đoạn hoạt động ký số khi thực hiện các tiến trình gia hạn, thu hồi chứng thư số, thay cặp khóa.
- Phức tạp, tốn kém khi thay thế mật mã trong chứng thư số.
- Tốc độ ký chậm, phải thực hiện trên thiết bị cá nhân giới hạn.

### Ký số tập trung

- Không cần thiết bị phần cứng (PKI Token, PKI SIM)
- Tự động hóa các tiến trình gia hạn, thu hồi chứng thư số, thay cặp khóa; thay thế mật mã trong chứng thư số.
- Đa nền tảng, có thể sử dụng cùng tài khoản (chứng thư số) trên nhiều thiết bị khác nhau và ký số mọi lúc, mọi nơi.
- Dễ dàng tích hợp vào các hệ thống thông tin, phần mềm sẵn có hoặc các hệ thống thông tin, phần mềm xây dựng mới.
- Tốc độ ký số cao do thiết bị HSM có tốc độ cao.

### Điều kiện triển khai

\* Đối với thuê bao:

- Có tài khoản thư điện tử công vụ đang hoạt động trên mạng Internet.
- Có thiết bị di động chạy hệ điều hành iOS 14 trở lên hoặc Android 9.0 trở lên được kết nối mạng Internet và số điện thoại di động được đăng ký chính chủ.
- Sử dụng máy tính chạy hệ điều hành Windows 10 trở lên được kết nối mạng Internet.

\* Đối với cơ quan tổ chức quản lý trực tiếp:

Có nhân sự được đào tạo, bồi dưỡng về công nghệ thông tin, chữ ký số để hướng dẫn, hỗ trợ thuê bao trong quá trình sử dụng



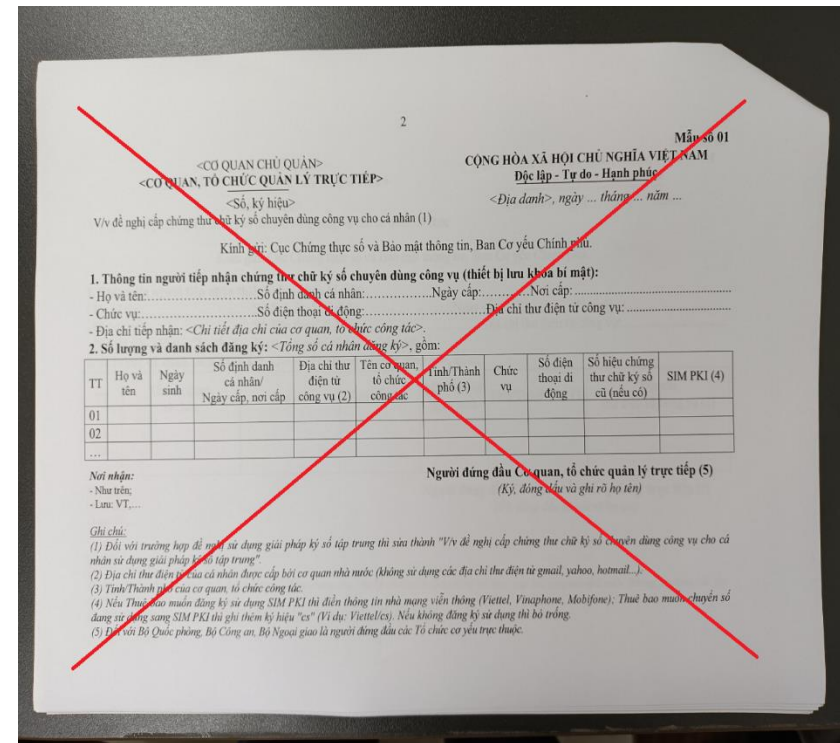
**PHẦN III**  
**HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ GIẢI PHÁP KÝ SỐ TẬP TRUNG**  
**TRÊN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG**



### III. HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ YÊU CẦU CHỨNG THỰC TRÊN CÔNG DVC

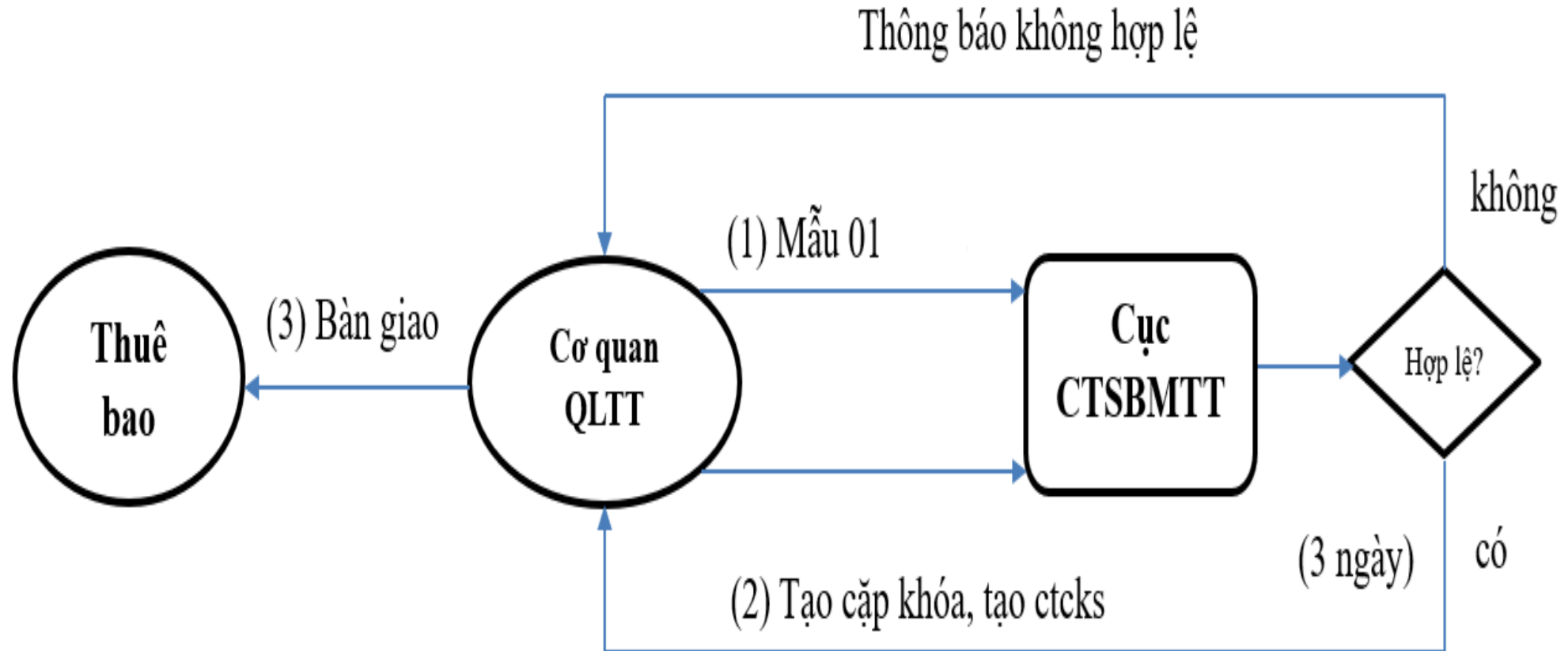
#### \* Căn cứ pháp lý

Gửi, nhận văn bản yêu cầu chứng thực giữa cơ quan, tổ chức quản lý trực tiếp và Tổ chức cung cấp dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng công vụ được thực hiện bằng văn bản điện tử đã ký số theo quy định của pháp luật về công tác văn thư qua Hệ thống thông tin đăng ký, quản lý yêu cầu chứng thực hoặc Trục liên thông văn bản quốc gia (khoản 1 Điều 4 NĐ 68).



### III. HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ YÊU CẦU CHỨNG THỰC TRÊN CÔNG DVC

\* Hồ sơ, trình tự, thủ tục cấp mới





## Quy trình thực hiện đăng ký trên cổng Dịch vụ công



#### 1. Đăng ký tài khoản

- Truy cập địa chỉ: <https://dichvucong.ca.gov.vn> để đăng ký tài khoản



The screenshot shows the homepage of the GCA website. At the top left is the GCA logo with the tagline 'Xác thực & Bảo mật'. To the right of the logo is the text 'BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ' and 'CỤC CHỨNG THỰC SỐ VÀ BẢO MẬT THÔNG TIN CÔNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN'. In the top right corner, there are two buttons: 'ĐĂNG KÝ' (highlighted with a red box) and 'ĐĂNG NHẬP'. Below the header is a navigation menu with items: 'TRANG CHỦ', 'TIN TỨC', 'DỊCH VỤ CHỨNG THỰC CKS', 'TRA CỨU HỒ SƠ', 'TÀI TÀI NGUYÊN', 'PHÂN CẤP DỊCH VỤ', 'HƯỚNG DẪN', and 'LIÊN HỆ'. The main content area is divided into two sections. The left section is titled 'TRA CỨU HỒ SƠ' and contains the text 'Nhập các thông tin đơn vị, số công văn, ngày ban hành để thực hiện tra cứu hồ sơ' and a search input field with the placeholder 'TRA CỨU HỒ SƠ THEO SỐ CÔNG VĂN'. The right section is titled 'NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN' and contains a large yellow button with the text 'ẤN VÀO ĐÂY ĐỂ NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN'.

#### DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN



A grid of six service icons with corresponding text:

-  CẤP MỚI CHỨNG THƯ SỐ CHO CÁ NHÂN
-  CẤP MỚI CHỨNG THƯ SỐ CHO CƠ QUAN, TỔ CHỨC
-  CẤP MỚI CHỨNG THƯ SỐ CHO THIẾT BỊ, DỊCH VỤ, PHẦN MỀM
-  GIA HẠN, THAY ĐỔI NỘI DUNG THÔNG TIN CHỨNG THƯ SỐ
-  THU HỒI CHỨNG THƯ SỐ
-  KHÔI PHỤC THIẾT BỊ LƯU KHOÁ BÍ MẬT

#### TÌNH HÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ

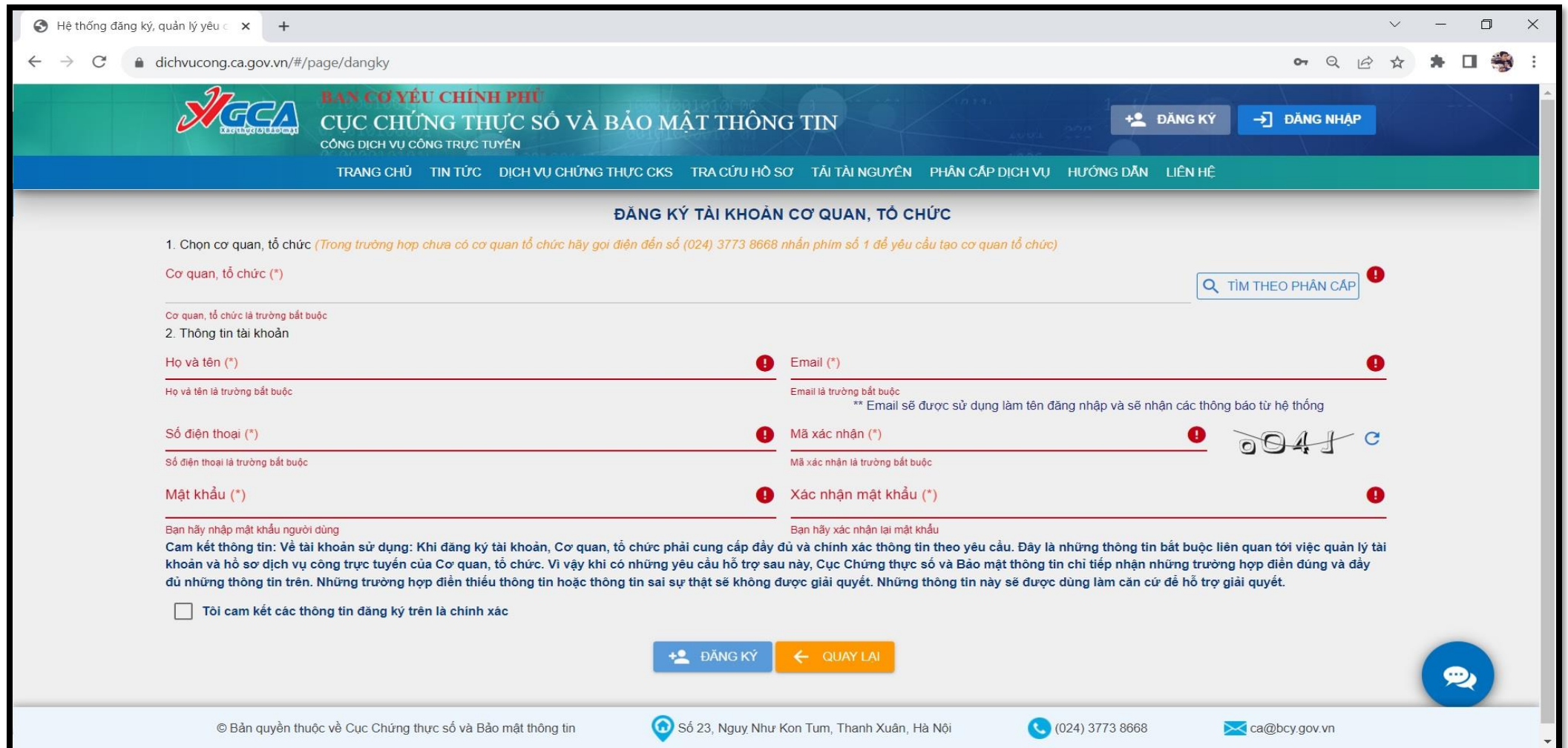


Summary statistics for case processing:

-  TỔNG HỒ SƠ: 121838
-  ĐÃ GIẢI QUYẾT

## 1. Đăng ký tài khoản

- Điền đầy đủ thông tin theo mẫu đăng ký.



The screenshot shows the registration page for the GCA system. The page title is "ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN CƠ QUAN, TỔ CHỨC". The form includes the following fields and instructions:

- Cơ quan, tổ chức (\*):** A search box with the placeholder "TÌM THEO PHẦN CẤP". Below it, a note states: "Cơ quan, tổ chức là trường bắt buộc".
- Họ và tên (\*):** A text input field with a note: "Họ và tên là trường bắt buộc".
- Số điện thoại (\*):** A text input field with a note: "Số điện thoại là trường bắt buộc".
- Email (\*):** A text input field with a note: "Email là trường bắt buộc". A sub-note says: "\*\* Email sẽ được sử dụng làm tên đăng nhập và sẽ nhận các thông báo từ hệ thống".
- Mã xác nhận (\*):** A text input field with a note: "Mã xác nhận là trường bắt buộc".
- Mật khẩu (\*):** A text input field with a note: "Bạn hãy nhập mật khẩu người dùng".
- Xác nhận mật khẩu (\*):** A text input field with a note: "Bạn hãy xác nhận lại mật khẩu".

Below the form, there is a disclaimer: "Cam kết thông tin: Về tài khoản sử dụng: Khi đăng ký tài khoản, Cơ quan, tổ chức phải cung cấp đầy đủ và chính xác thông tin theo yêu cầu. Đây là những thông tin bắt buộc liên quan tới việc quản lý tài khoản và hồ sơ dịch vụ công trực tuyến của Cơ quan, tổ chức. Vì vậy khi có những yêu cầu hỗ trợ sau này, Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin chỉ tiếp nhận những trường hợp điền đúng và đầy đủ những thông tin trên. Những trường hợp điền thiếu thông tin hoặc thông tin sai sự thật sẽ không được giải quyết. Những thông tin này sẽ được dùng làm căn cứ để hỗ trợ giải quyết."

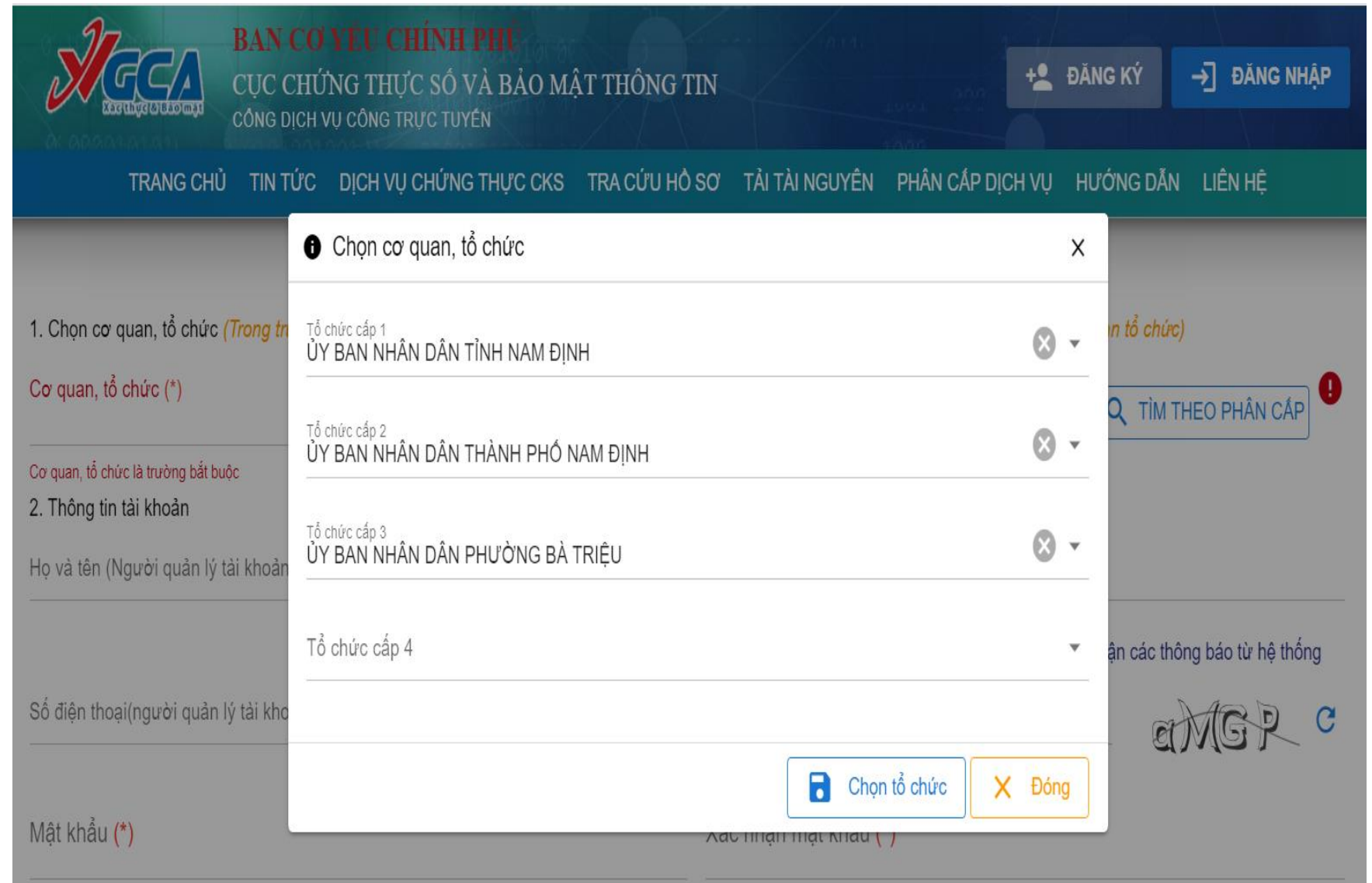
At the bottom of the form, there is a checkbox:  Tôi cam kết các thông tin đăng ký trên là chính xác.

The page footer contains the following information:

- © Bản quyền thuộc về Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin
- Địa chỉ: Số 23, Ngụy Như Kon Tum, Thanh Xuân, Hà Nội
- Điện thoại: (024) 3773 8668
- Email: ca@bcy.gov.vn

#### 1. Đăng ký tài khoản

- Chọn **TÌM THEO PHÂN CẤP** để chọn cơ quan đơn vị
- Sau khi chọn và điền đầy đủ thông tin => Nhấn **ĐĂNG KÝ** để đăng ký tài khoản



The screenshot shows the GCA website interface for registration. At the top, there is a header with the GCA logo and the text "BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ" and "CỤC CHỨNG THỰC SỐ VÀ BẢO MẬT THÔNG TIN". Below the header, there are navigation links: "TRANG CHỦ", "TIN TỨC", "DỊCH VỤ CHỨNG THỰC CKS", "TRA CỨU HỒ SƠ", "TÀI TÀI NGUYÊN", "PHÂN CẤP DỊCH VỤ", "HƯỚNG DẪN", and "LIÊN HỆ". On the right side, there are buttons for "ĐĂNG KÝ" and "ĐĂNG NHẬP".

The main content area shows a registration form with the following fields:

- 1. Chọn cơ quan, tổ chức (Trong trường hợp cần chọn tổ chức)
- Cơ quan, tổ chức (\*)
- Cơ quan, tổ chức là trường bắt buộc
- 2. Thông tin tài khoản
- Họ và tên (Người quản lý tài khoản)
- Số điện thoại (người quản lý tài khoản)
- Mật khẩu (\*)

A dropdown menu is open, titled "Chọn cơ quan, tổ chức", showing the following options:

- Tổ chức cấp 1: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NAM ĐỊNH
- Tổ chức cấp 2: ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ NAM ĐỊNH
- Tổ chức cấp 3: ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BÀ TRIỆU
- Tổ chức cấp 4

At the bottom of the dropdown menu, there are two buttons: "Chọn tổ chức" and "Đóng".

#### 1. Đăng ký tài khoản

- Truy cập địa chỉ thư điện tử công vụ đăng ký

=> Nhấn **Xác nhận email** để kích hoạt tài khoản

Xác nhận email



vgca-noreply@ca.gov.vn

Today, 2:24 PM

ca

Reply all | v

Xin chào: Lê Phú Huy

Chúc mừng bạn đã đăng ký thành công tài khoản cho tổ chức ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN; SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG; TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG trên cổng dịch vụ công của Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin

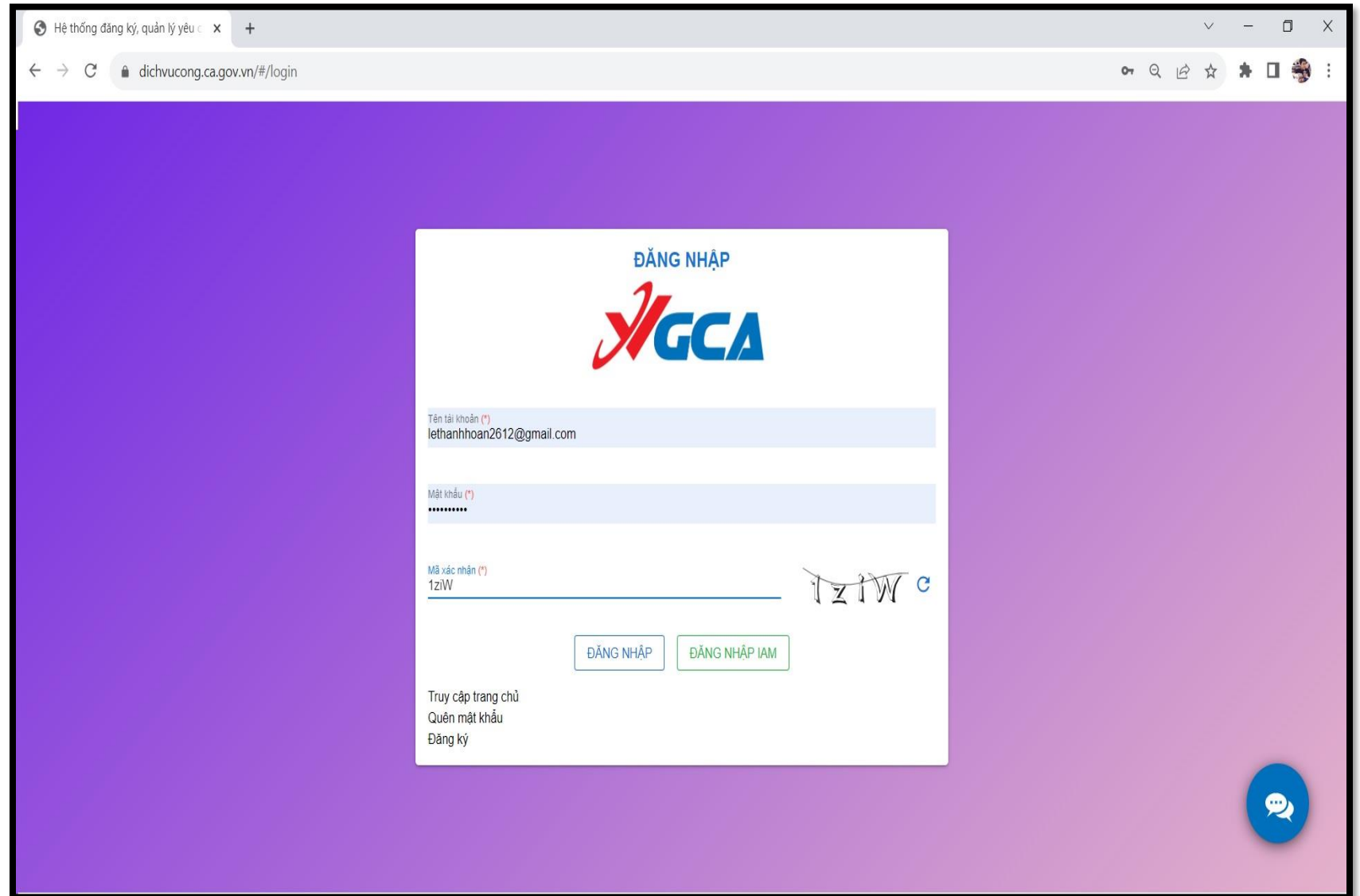
Bạn hãy click vào đường dẫn "Xác nhận email" để xác nhận bạn sử dụng email này (Link chỉ có hiệu lực trong 24 giờ) [Xác nhận email](#)

Trân trọng./.

## 2. Đề nghị cấp

- Đăng nhập tài khoản theo thông tin đăng ký.

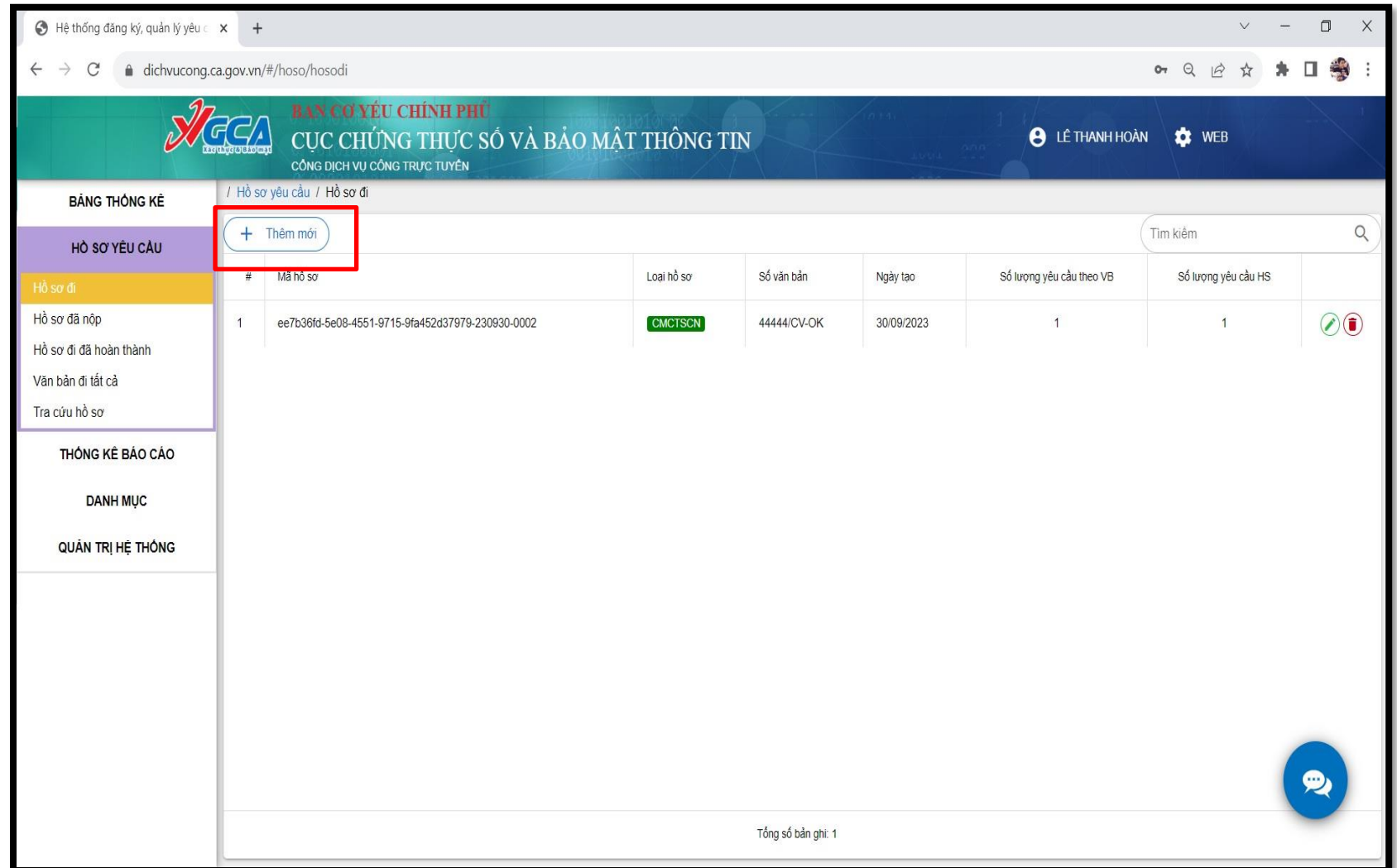
**Lưu ý:** Tên tài khoản là địa chỉ email đăng ký





The screenshot shows a web browser window with the URL [dichvucong.ca.gov.vn/#/login](http://dichvucong.ca.gov.vn/#/login). The page features a purple gradient background. In the center, there is a white login form titled "ĐĂNG NHẬP" (Login) with the GCA logo. The form includes three input fields: "Tên tài khoản (\*)" (Username) with the value "lethanhhoan2612@gmail.com", "Mật khẩu (\*)" (Password) with masked characters, and "Mã xác nhận (\*)" (Verification code) with the value "1ziw" and a CAPTCHA image. Below the fields are two buttons: "ĐĂNG NHẬP" (Login) and "ĐĂNG NHẬP IAM". At the bottom left of the form, there are links for "Truy cập trang chủ" (Home), "Quên mật khẩu" (Forgot password), and "Đăng ký" (Register). A blue chat bubble icon is located in the bottom right corner of the page.

## 2. Đề nghị cấp

- Nhấn nút **Thêm mới** để chuẩn bị hồ sơ yêu cầu dịch vụ



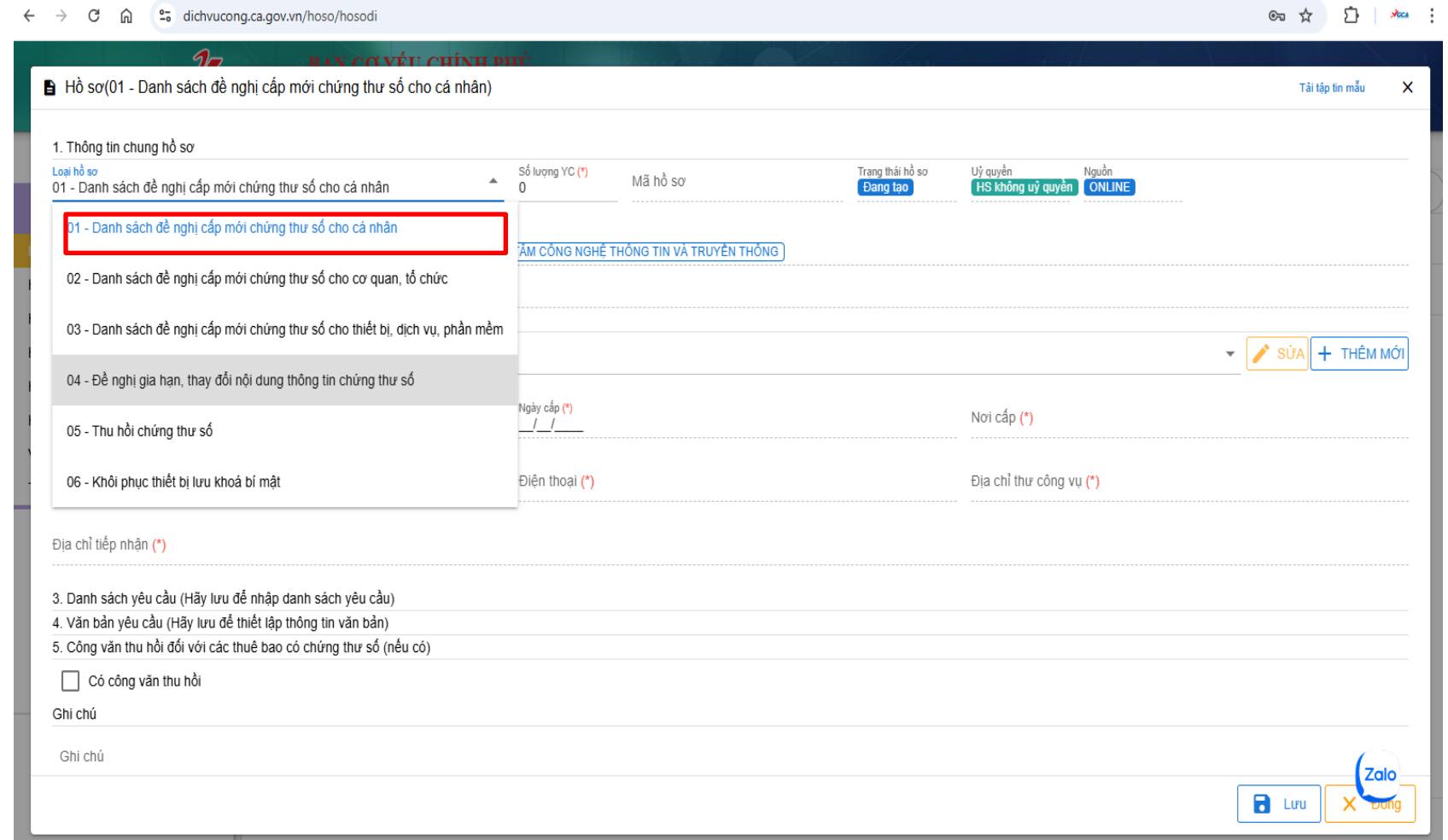
The screenshot displays the GCA web portal interface for managing request cases. The page title is "HỒ SƠ YÊU CẦU / Hồ sơ đi". The main content area features a table with the following data:

#	Mã hồ sơ	Loại hồ sơ	Số văn bản	Ngày tạo	Số lượng yêu cầu theo VB	Số lượng yêu cầu HS	
1	ee7b36fd-5e08-4551-9715-9fa452d37979-230930-0002	CMCTSCN	44444/CV-OK	30/09/2023	1	1	 

The "Thêm mới" button is highlighted with a red box. The page also includes a search bar, a sidebar menu, and a chat icon in the bottom right corner.

## 2. Đề nghị cấp

- Chọn hồ sơ yêu cầu.



địchvucong.ca.gov.vn/hoso/hosodi

Hồ sơ(01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân) Tài tập tin mẫu

1. Thông tin chung hồ sơ

Loại hồ sơ: 01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân

Số lượng YC (\*): 0 Mã hồ sơ: [ ]

Trạng thái hồ sơ: Đang tạo Ủy quyền: HS không ủy quyền Nguồn: ONLINE

01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân

02 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cơ quan, tổ chức

03 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho thiết bị, dịch vụ, phần mềm

04 - Đề nghị gia hạn, thay đổi nội dung thông tin chứng thư số

05 - Thu hồi chứng thư số

06 - Khôi phục thiết bị lưu khóa bí mật

Ngày cấp (\*): / / Nơi cấp (\*):

Điện thoại (\*): Địa chỉ thư công vụ (\*):

Địa chỉ tiếp nhận (\*):

3. Danh sách yêu cầu (Hãy lưu để nhập danh sách yêu cầu)

4. Văn bản yêu cầu (Hãy lưu để thiết lập thông tin văn bản)

5. Công văn thu hồi đối với các thuê bao có chứng thư số (nếu có)

Có công văn thu hồi

Ghi chú

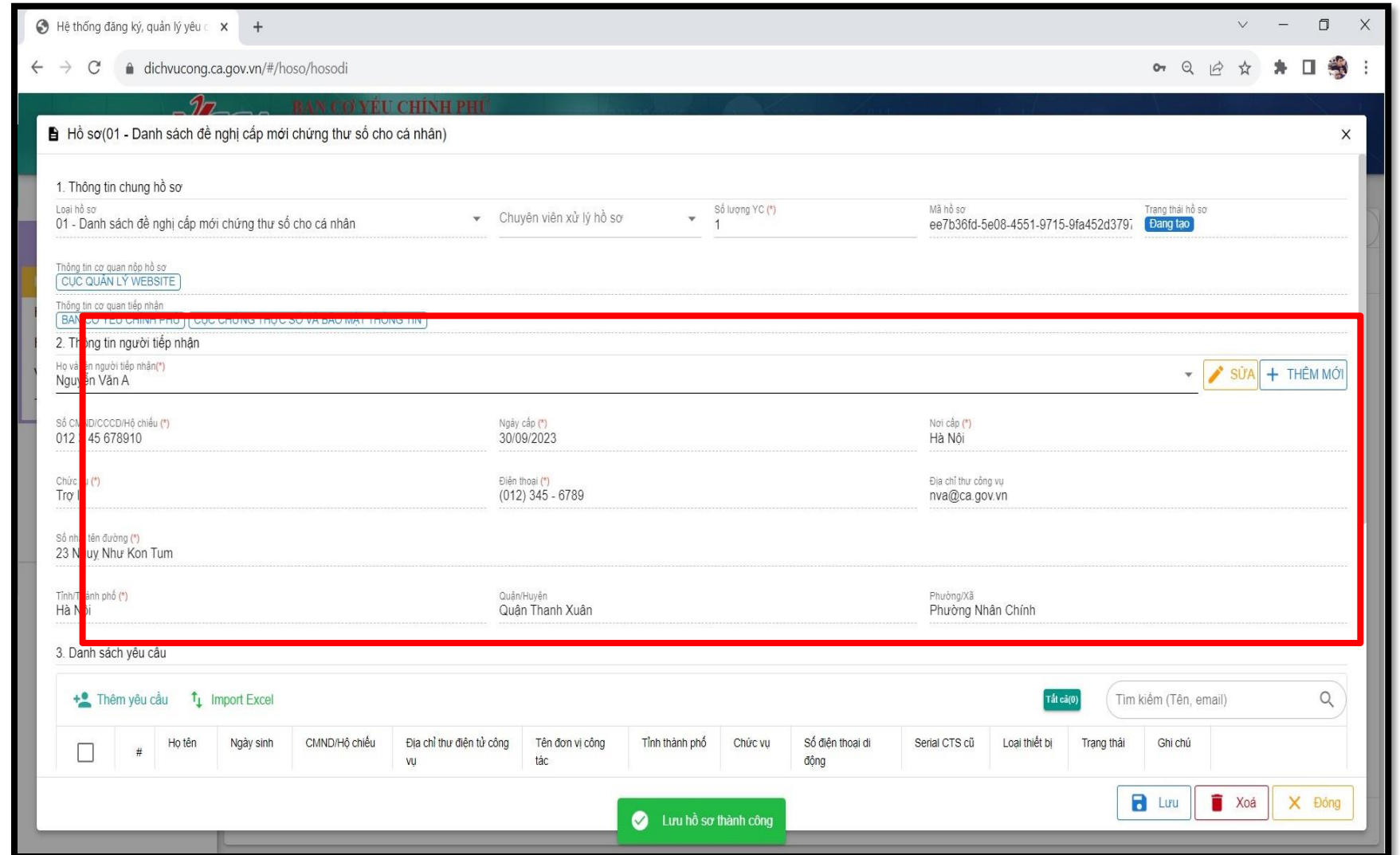
Ghi chú

Lưu Đóng



## 2. Đề nghị cấp

- Nhập thông tin người tiếp nhận chứng thư số



Hệ thống đăng ký, quản lý yêu cầu

dichvucong.ca.gov.vn/#/hoso/hosodi

#### Hồ sơ(01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân)

1. Thông tin chung hồ sơ

Loại hồ sơ: 01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân | Chuyên viên xử lý hồ sơ | Số lượng YC (\*): 1 | Mã hồ sơ: ee7b36fd-5e08-4551-9715-9fa452d3791 | Trang thái hồ sơ: [Đăng tạo](#)

Thông tin cơ quan nộp hồ sơ: [CỤC QUẢN LÝ WEBSITE](#)

Thông tin cơ quan tiếp nhận: [BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ](#) | [CỤC CHỨNG THỰC SỐ VÀ BẢO MẬT THÔNG TIN](#)

2. Thông tin người tiếp nhận

Họ và tên người tiếp nhận(\*): Nguyễn Văn A | [SỬA](#) | [THÊM MỚI](#)

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu (\*): 012 45 678910 | Ngày cấp (\*): 30/09/2023 | Nơi cấp (\*): Hà Nội

Chức vụ (\*): Trợ lý | Điện thoại (\*): (012) 345 - 6789 | Địa chỉ thư công vụ: nva@ca.gov.vn

Số nhà tên đường (\*): 23 Nguyễn Như Kôn Tum

Tỉnh/Thành phố (\*): Hà Nội | Quận/Huyện: Quận Thanh Xuân | Phường/Xã: Phường Nhân Chính

3. Danh sách yêu cầu

[Thêm yêu cầu](#) | [Import Excel](#) | [Tất cả\(0\)](#) |

<input type="checkbox"/>	#	Họ tên	Ngày sinh	CMND/Hộ chiếu	Địa chỉ thư điện tử công vụ	Tên đơn vị công tác	Tỉnh thành phố	Chức vụ	Số điện thoại di động	Serial CTS cũ	Loại thiết bị	Trang thái	Ghi chú
--------------------------	---	--------	-----------	---------------	-----------------------------	---------------------	----------------	---------	-----------------------	---------------	---------------	------------	---------

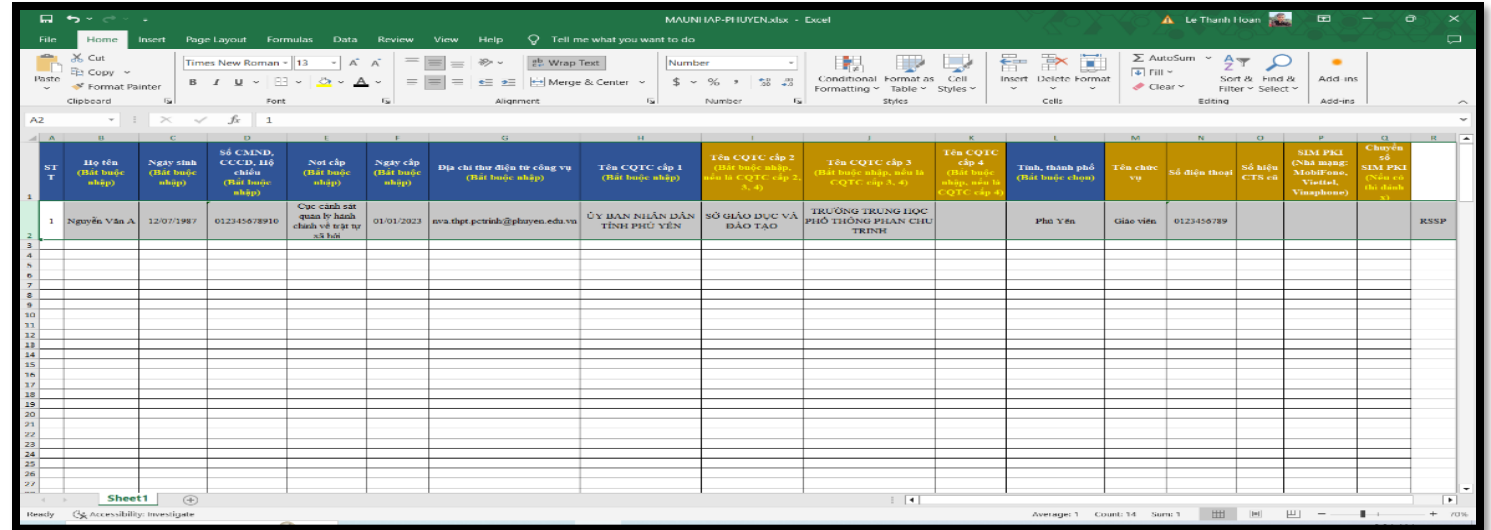
[Lưu](#) | [Xoá](#) | [Đóng](#)

[Lưu hồ sơ thành công](#)

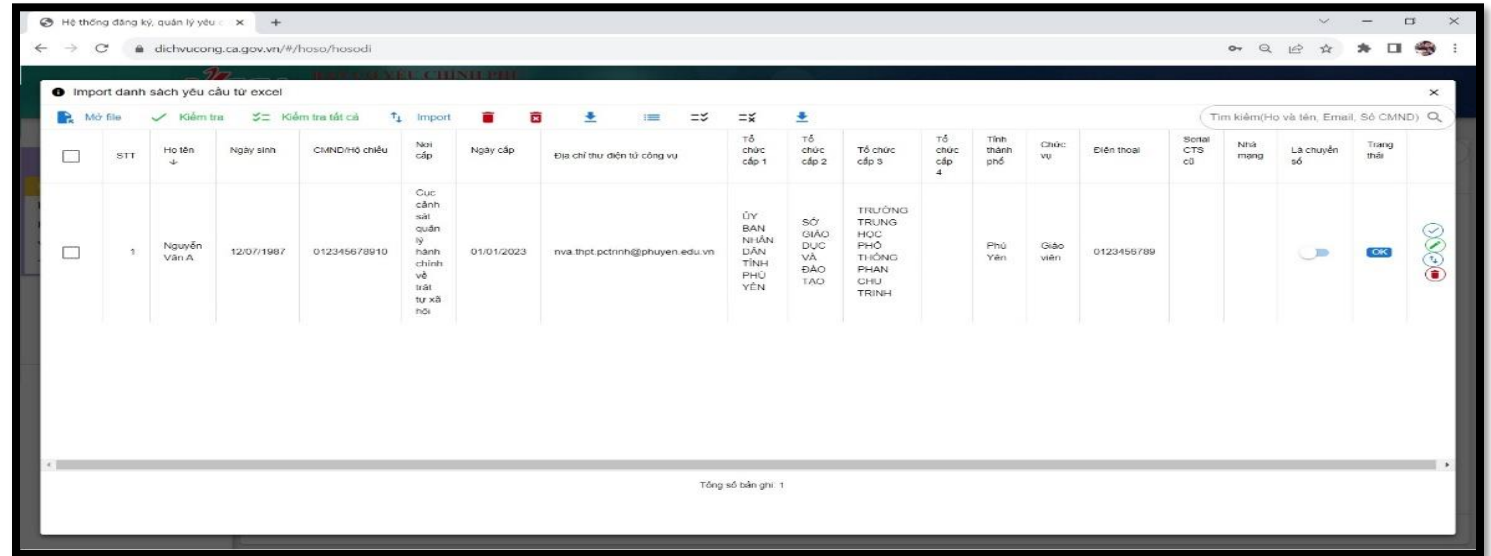
### III. HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ YÊU CẦU CHỨNG THỰC TRÊN CÔNG DVC

#### 2. Đề nghị cấp

- Import file excel danh sách đề nghị cấp mới lên hệ thống.



STT	Họ tên (Bắt buộc nhập)	Ngày sinh (Bắt buộc nhập)	Số CMND, CCCD, 116 chuẩn (Bắt buộc nhập)	Nơi cấp (Bắt buộc nhập)	Ngày cấp (Bắt buộc nhập)	Địa chỉ thư điện tử công vụ (Bắt buộc nhập)	Tên CQTC cấp 1 (Bắt buộc nhập)	Tên CQTC cấp 2 (Bắt buộc nhập, nếu là CQTC cấp 2, 3, 4)	Tên CQTC cấp 3 (Bắt buộc nhập, nếu là CQTC cấp 3, 4)	Tên CQTC cấp 4 (Bắt buộc nhập, nếu là CQTC cấp 4)	Tỉnh, thành phố (Bắt buộc chọn)	Tên chức vụ	Số điện thoại	Số hiệu CTS cũ	SIM PKI (Nhà mạng: Viettel, VinaPhone, Mobifone, Vietnam)	Chuyên số SIM PKI (Nếu có, chỉ định 4)		
1	Nguyễn Văn A	12/07/1987	012345678910	Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội	01/01/2023	nva.thpt.pctrinh@phuyen.edu.vn	ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN	SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG PHAN CHU TRINH		Phú Yên	Giáo viên	0123456789					RSSP



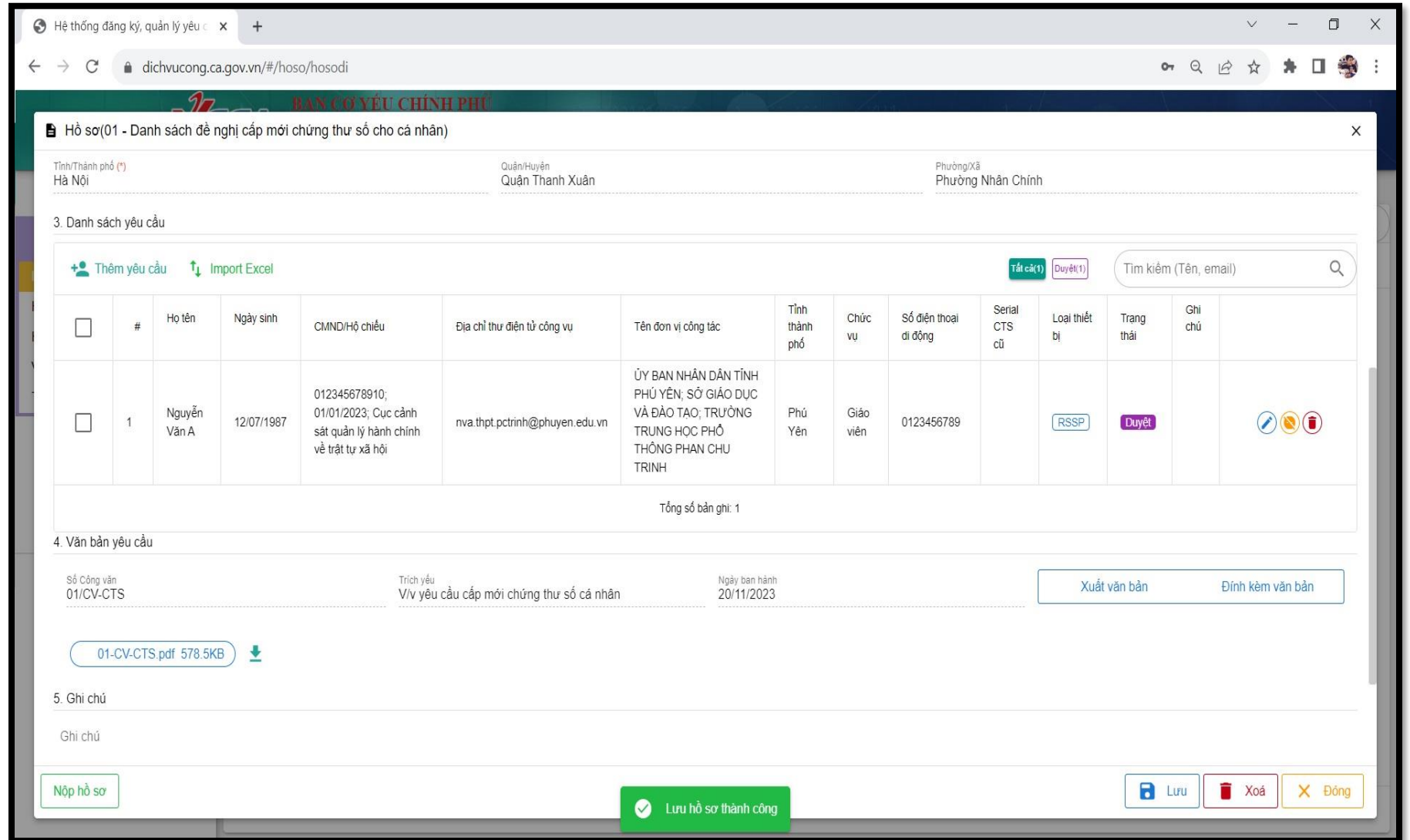
Import danh sách yêu cầu từ excel

<input type="checkbox"/>	STT	Họ tên ↓	Ngày sinh	CMND/Hồ chiếu	Nơi cấp	Ngày cấp	Địa chỉ thư điện tử công vụ	Tổ chức cấp 1	Tổ chức cấp 2	Tổ chức cấp 3	Tổ chức cấp 4	Tỉnh thành phố	Chức vụ	Điện thoại	Số hiệu CTS cũ	Nhà mạng	Là chuyên số	Trạng thái	
<input type="checkbox"/>	1	Nguyễn Văn A	12/07/1987	012345678910	Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội	01/01/2023	nva.thpt.pctrinh@phuyen.edu.vn	ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN	SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG PHAN CHU TRINH		Phú Yên	Giáo viên	0123456789				<input type="checkbox"/>	OK

Tổng số bản ghi: 1

## 2. Đề nghị cấp

- Nhấn **Lưu** để lưu thông tin hồ sơ



Hệ thống đăng ký, quản lý yêu cầu

dichvucong.ca.gov.vn/#/hoso/hosodi




**BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ**

Hồ sơ(01 - Danh sách đề nghị cấp mới chứng thư số cho cá nhân)

Tỉnh/Thành phố (\*) Hà Nội      Quận/Huyện Quận Thanh Xuân      Phường/Xã Phường Nhân Chính

3. Danh sách yêu cầu


Thêm yêu cầu Import Excel      **Tất cả(1)** **Duyệt(1)**      Tìm kiếm (Tên, email)

<input type="checkbox"/>	#	Họ tên	Ngày sinh	CMND/Hộ chiếu	Địa chỉ thư điện tử công vụ	Tên đơn vị công tác	Tỉnh thành phố	Chức vụ	Số điện thoại di động	Serial CTS cũ	Loại thiết bị	Trạng thái	Ghi chú
<input type="checkbox"/>	1	Nguyễn Văn A	12/07/1987	012345678910; 01/01/2023; Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội	nva.thpt.pctrinh@phuyen.edu.vn	ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ YÊN; SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO; TRƯỞNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG PHAN CHU TRINH	Phú Yên	Giáo viên	0123456789		RSSP	<b>Duyệt</b>	  

Tổng số bản ghi: 1

4. Văn bản yêu cầu

Số Công văn 01/CV-CTS      Trích yếu V/v yêu cầu cấp mới chứng thư số cá nhân      Ngày ban hành 20/11/2023      **Xuất văn bản**      **Đính kèm văn bản**

01-CV-CTS.pdf 578.5KB 

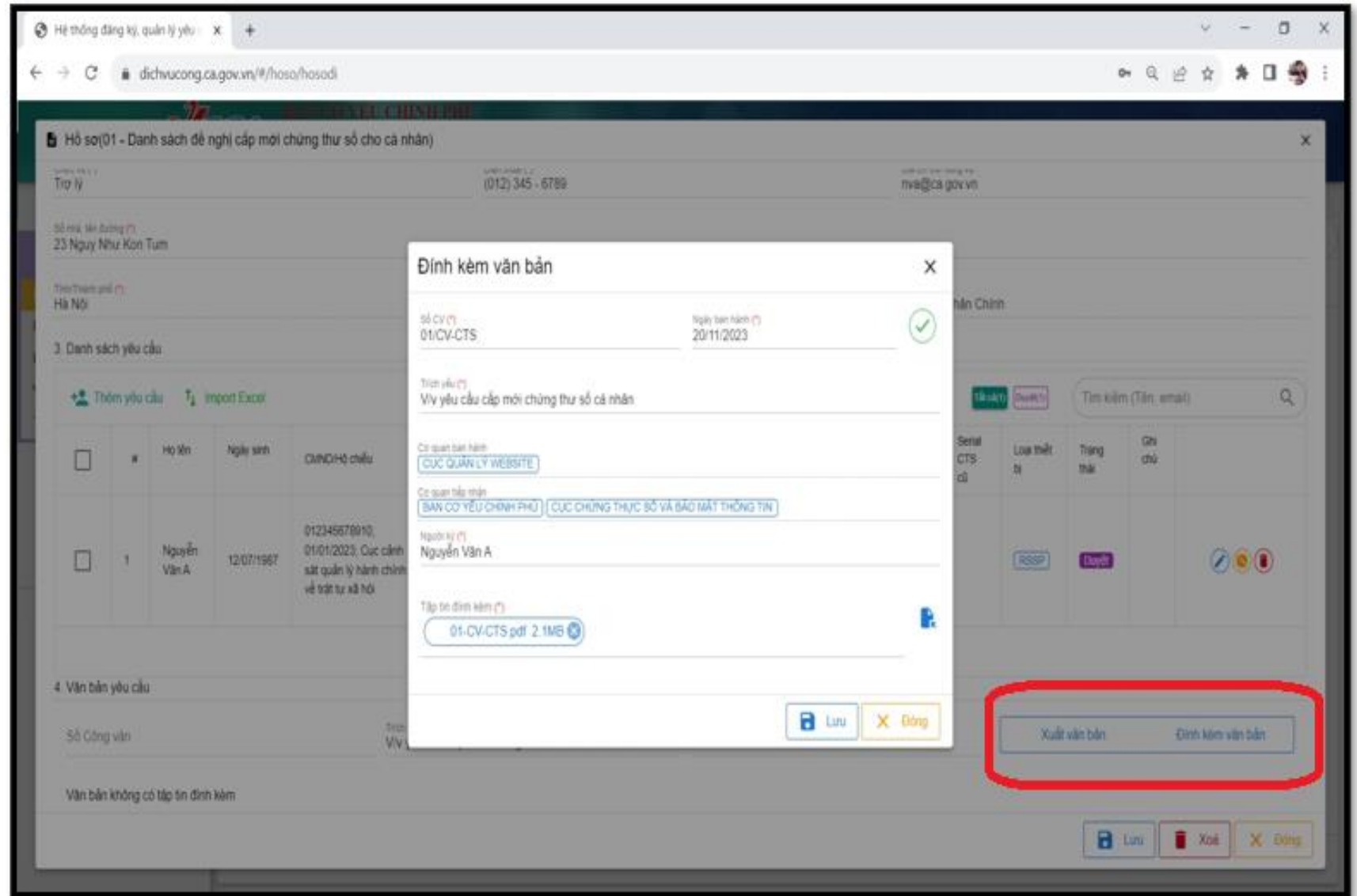
5. Ghi chú

Ghi chú

**Nộp hồ sơ**      **Lưu hồ sơ thành công**      **Lưu**      **Xoá**      **Đóng**

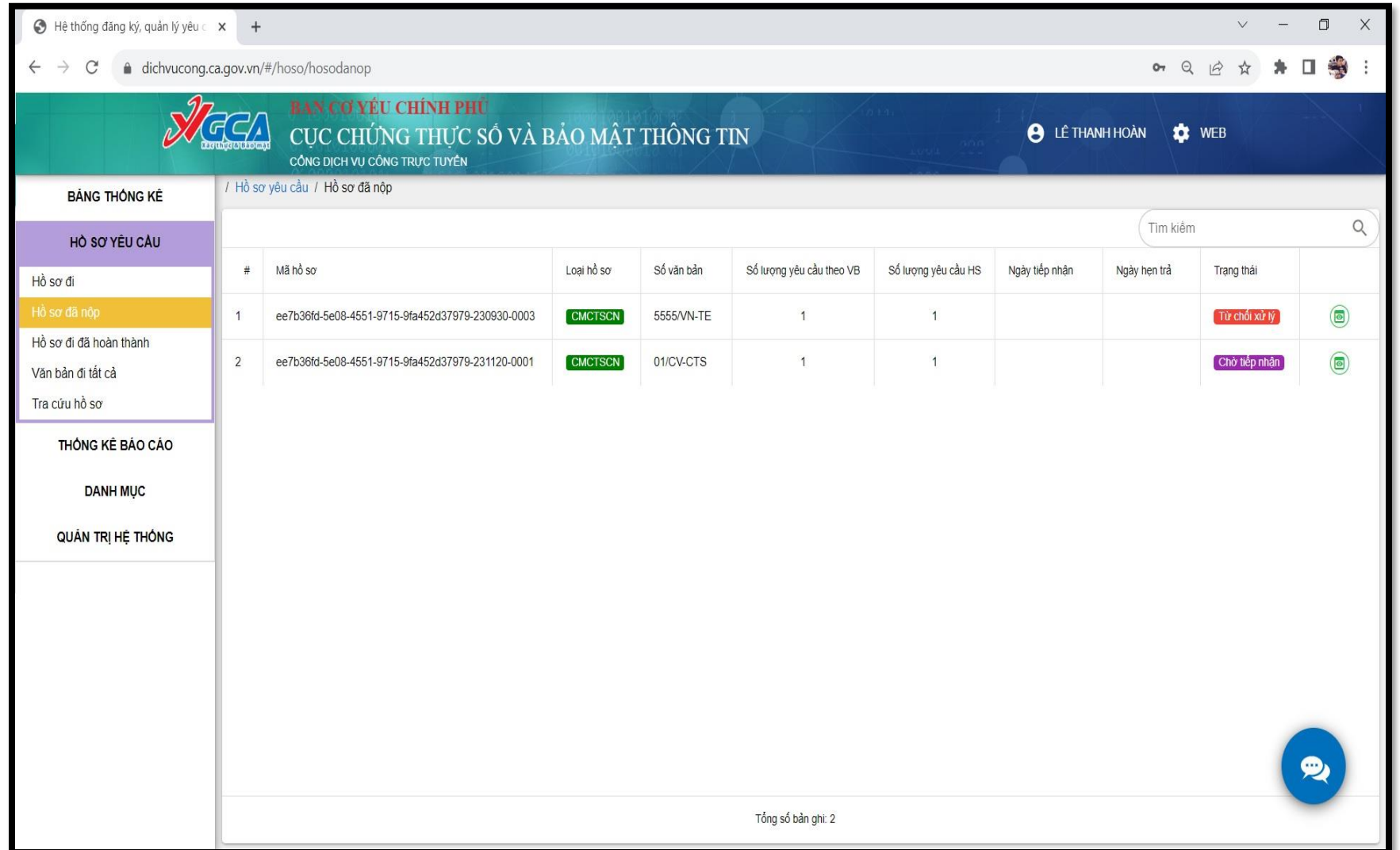
## 2. Đề nghị cấp

- Nhấn **Xuất văn bản** để tạo tệp văn bản.
- Sau khi ký số văn bản đề nghị theo đúng quy định, nhấn **Đính kèm văn bản** để tải văn bản đã ký số lên hệ thống.
- Nhấn **Lưu** và **Nộp hồ sơ** để nộp hồ sơ đề nghị.





## 2. Đề nghị cấp

- Vào Hồ sơ đã nộp để theo dõi trạng thái của hồ sơ.



The screenshot shows the GCA web portal interface. The header includes the GCA logo, the text "BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ CỤC CHỨNG THỰC SỐ VÀ BẢO MẬT THÔNG TIN", and the user name "LÊ THANH HOÀN". The main content area displays a table of submitted requests under the heading "HỒ SƠ YÊU CẦU".

#	Mã hồ sơ	Loại hồ sơ	Số văn bản	Số lượng yêu cầu theo VB	Số lượng yêu cầu HS	Ngày tiếp nhận	Ngày hẹn trả	Trạng thái	
1	ee7b36fd-5e08-4551-9715-9fa452d37979-230930-0003	CMCTSCN	5555/VN-TE	1	1			Từ chối xử lý	
2	ee7b36fd-5e08-4551-9715-9fa452d37979-231120-0001	CMCTSCN	01/CV-CTS	1	1			Chờ tiếp nhận	

At the bottom of the page, it says "Tổng số bản ghi: 2".